

				<b>SPITALUL MUNICIPAL ORASTIE</b> CUI: 5808334 Str. Pricazului nr. 16, loc. Orastie, cod 335700, jud. Hunedoara Tel. 0254242950(1); Fax 0254241615 e-mail: spital@spitmunor.ro www.spitmunor.ro
---	---	---	--	--



NR: 300  
DATA: 16/01/2026  
COD: DAA

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și ale O.M.S. nr. 284/2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor /examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, modificat de art. 1 din O.M.S. nr. 954/2017 și a Hotărârii Consiliului Local Orăștie nr. 8/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a concursurilor/ examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director al Spitalului Municipal Orăștie.

Spitalul Municipal Orăștie, cu sediul în Orăștie, str. Pricazului, nr.16, județul Hunedoara., organizează concurs /examen pentru ocuparea funcției de **director financiar- contabil** în cadrul Comitetului Director (funcție de conducere, normă întreagă 8 ore/zi 40 ore/săptămână, perioadă determinată - 4 ani)

La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice:

### **Criterii generale sunt următoarele:**

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

### **Criterii specifice sunt următoarele:**

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
2. au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;
3. dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu.

### **Candidatii vor depune dosarul de înscriere la concurs care trebuie să conțină următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;

- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) copie de pe certificatul de atestare a cunostintelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu;
- j) proiectul de specialitate;

Dosarele de înscriere se depun la sediul unitatii, la Compartimentul RUNOS, la secretarul comisiei de concurs ec. Corpade Gabriela, tel. 0254242950 interior 7, începând cu data de 16.01.2026 până la data de 30.01.2026 ora 13:00.

Copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Concursul/examenul pentru ocuparea funcției de director financiar-contabil va avea loc la sediul Spitalului Municipal Orăștie, str. Pricazului nr. 16, în Sala de Ședințe a institutiei , et.IV Administrativ și se va desfășura după cum urmează:

- a) test-grilă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului, în data de 09.02.2026, ora 09:00;
  - b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului, în data de 09.02.2026, ora 13:00.;
  - c) interviul de selecție, în data de 09.02.2026, ora 15:00.
- Probele de evaluare se notează de la 1 la 10

La toate probele candidații vor prezenta cartea de identitate valabilă.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00.

Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabilește, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidaților se face pe baza mediei obținute la testul-grilă, iar la menținerea egalității, pe baza notei obținute la interviul de selecție.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la afișare. Contestația se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

**CALENDARUL DE DESFASURARE AL CONCURSULUI / EXAMENULUI  
PRIVIND OCUPAREA FUNCTIEI DE DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL**

<b>Nr. crt</b>	<b>Etapele concursului</b>	<b>Data</b>
1	Publicarea anunțului pentru concurs în Monitorul Oficial al României Partea a III-a, portalul posturi.gov.ro, ziar-”Palia Expres ”, pe pagina de internet a Spitalului Municipal Orăstie, precum și la sediul unității	16.01.2026, în intervalul orar 08:00-13:00
2	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs	30.01.2026, ora 13:00
3	Selecția dosarelor de concurs	02.02.2026, ora 12:00
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	03.02.2026, ora 12:00
5	Termenul limită de depunere a contestațiilor la selecția dosarelor de concurs	04.02.2026, ora 12:00
6	Afișarea rezultatului la contestațiile privind selecția dosarelor de concurs	05.02.2026, ora 12:00
7	Test-grilă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului	09.02.2026, ora 09:00
8	Susținerea proiectului de specialitate pe o temă din activitatea postului	09.02.2026, ora 13:00
9	Interviul de selecție	09.02.2026, ora 15:00
10	Afișarea rezultatului final în urma susținerii probelor de evaluare	10.02.2026, ora 12:00
11	Termenul limită de depunere a contestațiilor la rezultatul final al concursului	11.02.2026, ora 12:00
12	Data limită de soluționare a eventualelor contestații, la rezultatul final al concursului, cu excepția interviului	12.02.2026
13	Afișarea rezultatelor finale	12.02.2026

**BIBLIOGRAFIA**

de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a postului de director financiar - contabil

**DIN DOMENIUL LEGISLAȚIEI**

1. **Legea nr. 95/2006 (r1)** privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare
2. **Legea finanțelor publice nr. 500/2002**, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale**, cu modificările și completările ulterioare – Capitolele I și II;
4. **Legea contabilității nr. 82/1991 (r4)**, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea 98 cu Hotărârea Guvernului nr.395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului- cadru
6. **Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor

- publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
7. **Ordinul ministrului finanțelor publice nr.2634/2015** privind documentele financiar-contabile;
  8. **Ordinul ministrului finanțelor publice nr.2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
  9. **Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr.3471/2008** pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
  10. **Ordinul secretarului general al Guvernului nr.600/2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
  11. **Ordinul 1043/2010** privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public

### **TEME – CADRU**

pentru susținerea proiectului de specialitate  
pentru concursul/examenul organizat în vederea ocupării funcției de  
**Director financiar - contabil**

1. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului;
2. Modalitatea de atribuire a contractelor de achiziții publice;
3. Modalitatea de conducere și organizare a contabilității financiare a spitalului;
4. Strategia privind performanța financiară a activității Spitalului Municipal Orăștie în 2025;
5. Organizarea activității economice spitalicești.

Candidații își aleg una din temele de mai sus și vor dezvolta un **Proiect de specialitate**, care vizează **Spitalul Municipal Orăștie**.

**Proiectul de specialitate** trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator, cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.

### **GRILA DE EVALUARE A PROIECTULUI DE SPECIALITATE**

- A. Descrierea situației actuale a spitalului- 1 p
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări-1 p
- C. Identificarea problemelor critice -1 p
- D. Selecționarea unei probleme prioritare/ unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute – 1 p

**E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata/ probleme prioritare identificate : -5 p**

**a. Scop – 1 p**

**b. Obiective -1 p**

**c. Activitati -1 p**

- Definitie (0,25 p)
- Incadrare in timp – grafic Gantt (0,25 p)
- Resurse necesare – umane, materiale, financiare( 0,25 p)
- Raspunsabilitati (0,25 p)

**d. Rezultate asteptate – 1 p**

**e. Indicatori – evaluare, monitorizare-1 p**

**f. Punctaj din oficiu -1 p**

Total -10 p

Metodologia de concurs, bibliografia pentru testul-grila de verificare a cunostintelor si temele pentru proiectul/lucrarea de specialitate se gasesc si pot fi consultate pe site-ul unitatii noastre: [www.spitmunor.ro](http://www.spitmunor.ro), sau la telefon 0254242950 interior 7.

MANAGER  
EC. UIBARIU MARIA-LACRAMIOARA



MUNICIPIUL  
SPITALUL  
MUNICIPAL  
1  
ORASTIE