SPITALUL MUNICIPAL ORASTIE
CUI: 5808334
Str. Pricazului nr. 16, loc. Orastie, cod 335700, jud. Hunedoara
Tel. 0254242950(1); Fax 0254241615
e-mail: spital@spitmunor.ro
www.spitmunor.ro

NR: 9982
DATA: 18/11/2026
COD: D4B6

ANUNȚ

Spitalul Municipal Orăștie, Județul Hunedoara, organizează, în conformitate cu prevederile HG nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.166/05.08.2026, concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante de execuție :

Număr posturi	Denumire post	Nivel studii	Structura (locul de muncă unde este postul vacant)	Perioada și durata timpului de lucru	Durata Determinată/ Nedeterminată
1 post	Îngrijitoare	G	Sectia Medicină Interna	8 ore/zi 40 ore/ saptamană	Nedeterminată
1 post	Îngrijitoare	G	Sectia Chirurgie generală	8 ore/zi 40 ore/ saptamană	Nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevazute de art.15 la HG nr.1336/28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

Condiţiile specifice de participare la concurs :
- şcoală generală;
- condiţii de vechime : nu se necesită

Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor depune la Compartimentul R.U.N.O.S. al Spitalului Municipal Orastie, conform prevederilor art. 35 din HG nr.1336/2022, dosarul care va conţine următoarele documente:
a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, (se ridică de la Compartientul RUNOS);
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinţei menţionate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr 1336/2022

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în

situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise şi/sau probei practice.

Fiecărui candidat i se atribuie un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de concurs.
La toate probele candidaţii vor prezenta cartea de identitate valabilă.

Concursul pentru ocuparea postului vacant constă în:
-Selecţia dosarelor de înscriere;
-Proba scrisă;
-Interviul.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obţinute la proba scrisă şi interviu. Rezultatele selecţiei dosarelor de concurs se afişează de către secretarul comisiei de concurs, cu menţiunea "admis" sau „respins", însotită, după caz, de motivul respingerii, la sediul instituţiei publice organizatoare a concursului, precum şi pe pagina de internet a instituţiei publice, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecţie a dosarelor.

Comunicarea rezultatelor la_fiecare probă a concursului se realizează prin afisare la sediul şi pe pagina de intemet a instituţiei publice organizatoare a concursului, după caz, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei şi conţine atât punctajul obţinut, cât şi menţiunea „admis" sau „respins", după caz.

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidaţii admişi în etapa precedentă. Sunt declaraţi admişi candidaţii care au obţinut cel putin 50 puncte la fiecare probă.

Ocuparea posturilor se face în ordinea descrescătoare a punctajelor finale obţinute de candidaţii admişi, la finalul concursului.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Nr. crt.	Activităţi	**Data**	**Ora**
1	**Publicarea anunţului**	**18.11.2026**	
2	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa : Spitalul Municipal Orăştie, str. Pricazului, nr.16, judeţul Hunedoara	18.11.2026-03.12.2026	9:00-14:00
3	**Selecţia** dosarelor de înscriere la concurs	**04.12.2026**	**8:00**
4	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	04.12.2026	14.00
5	Depunerea contestaţiilor privind rezultatul selecţiei dosarelor	07.12.2026	Până la ora 14:00
6	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	08.12.2026	14:00
7	**Susţinerea probei scrise:**	**16.12.2026**	**8:00**
8	Afişarea rezultatului probei scrise	16.12.2026	14:30

9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	17.12.2026	Până la ora 14:30
10	Afișarea rezultatului solutionării contestațiilor la proba scrisa	18.12.2026	14:30
11	**Susținerea interviului**	**21.12.2026**	**8:00**
12	Afișarea rezultatelor probei interviu	21.12.2026	15:00
13	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu	22.12.2026	Până la ora 15:00
14	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor probei interviu	23.12.2026	
15	Afișarea **Rezultatului final** al concursului	**23.12.2026**	

Locul desfășurării probelor – Sediul Spitalului Municipal Orăstie, în sala de ședințe, etajul IV Administrativ.

BIBLIOGRAFIA

1.Ordinul MS nr.1761/2021- pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie si dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia ;

2.Ordinul MS nr.1101/2016 – privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale din unitățile sanitare;

3.Ordinul MS nr.1226/2012- pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitățile medicale;

4. Legea nr.46/2003 – privind drepturile pacientului cu modificările și completările ulterioare

TEMATICA

1. Norme tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare.
2. Norme de supraveghere, prevenire si limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitatile sanitare
3. Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale.
4. Drepturile pacientilor.
5. Norme de etică si deontologie profesională
6. Obligația îngrijitoarei de curățenie

Dosarele de concurs se depun la sediul Spitalului Municipal Orăștie din Orăștie, Str. Pricazului nr.16, județul Hunedoara, la Compartimentul RUNOS în perioada 18.11.2026- 03.12.2026, după următorul program: Luni-Vineri între orele 9:00 -14:00.

Bibliografia și tematica necesară în vederea susținerii concursului este afișată la avizierul unitătii și pe site-ul instituției.

Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul RUNOS al Spitalului Municipal Orăștie, tel. 0254242950 int (7).

MANAGER
EC. UIBARIU MARIA-LĂCRĂMIOARA

COMPARTIMENT R.U.N.O.S
Ec. Corpade Gabriela